



กนท

5

กรมทรัพยากรน้ำบาดาล
เลขที่ 26/83 ซอยงามวงศ์วาน 54
แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กทม.10900

ใบสั่งซื้อ

วันที่ 26 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2563

ใบสั่งซื้อ เลขที่ 24672564

ถึง บริษัท พีแอนด์พี ไฮทสปีด โซลูชั่น จำกัด
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105554023320

กรมทรัพยากรน้ำบาดาล ขอสั่งซื้อตามใบเสนอราคาของท่าน เลขที่.....QT6311-4141..ลงวันที่...16...เดือน...พฤศจิกายน...พ.ศ..2563
ส่งมอบ ณกลุ่มนิติการ.....โดยจะปฏิบัติตามเงื่อนไขใบสั่งนี้ทุกประการ ดังรายการต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
1	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)	10 รายการ		65,930.00
			รวมเป็นเงิน	65,930.00
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	4,615.10
ตัวอักษร	(เจ็ดหมื่นห้าร้อยสี่สิบห้าบาทสิบสตางค์)		รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	70,545.10

เงื่อนไข

1. ผู้ขายต้องส่งมอบพัสดุภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในใบสั่งซื้อ คือภายในวันที่ 11 ธ.ค. 2563 หากพ้นกำหนดแล้ว
ผู้ขายจะต้องยอมรับให้ปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.20 ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ นับถัดจากวันครบกำหนด จนถึงวันที่ส่งมอบพัสดุ
ครบถ้วน ถูกต้อง

2. ผู้ซื้อ จะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ขาย ธนาคาร... ไทยพาณิชย์ สาขา... ชื่อบัญชี บจก. พีแอนด์พี ไฮทสปีด โซลูชั่น จำกัด เลขที่บัญชี 082-2-12559-8

ในกรณีที่ผู้ขายส่งมอบพัสดุถูกต้องแต่ไม่ครบจำนวน หรือส่งมอบครบจำนวนแต่ไม่ถูกต้องทั้งหมด ผู้ซื้อจะตรวจรับเฉพาะส่วนที่ถูกต้อง
โดยออกหลักฐานการตรวจรับเฉพาะส่วนนั้นก็ได้

สิ่งของตามใบสั่งซื้อ ผู้ซื้อจะยอมรับเมื่อกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับพัสดุเป็นการถูกต้องแล้ว

บริษัท พีแอนด์พี ไฮทสปีด โซลูชั่น จำกัด
P&P HIGH SPEED SOLUTION CO., LTD.

(ลงชื่อ) นายชัยมงคล ชูแหวน ผู้รับใบสั่ง

วันที่ 26 พย 2563

(ลงชื่อ) นายภูเกียรติ โยมทิลป ผู้ซื้อ

(นายภูเกียรติ โยมทิลป)

ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล

(ลงชื่อ) นางสาวธัญชนก ศิริพันธ์

(นางสาวธัญชนก ศิริพันธ์)

เจ้าหน้าที่

บริษัท พีแอนด์พี ไฮทสปีด โซลูชั่น

P&P HIGH SPEED SOLUTION

(ลงชื่อ) นายชัยมงคล ชูแหวน ผู้ขาย

(นายชัยมงคล ชูแหวน)

ตำแหน่ง พนักงานธุรการ

รายละเอียดข้อกำหนดคุณลักษณะเฉพาะจัดซื้อวัสดุสำนักงาน

1. ความเป็นมา

ด้วยกลุ่มนิติการมีวัสดุสำนักงานเหลือจำนวนน้อยและบางส่วนได้ใช้งานหมดไปแล้ว จึงมีวัสดุสำนักงานไม่เพียงพอสำหรับให้เจ้าหน้าที่แต่ละฝ่ายเบิกจ่ายเพื่อใช้ในการราชการ ซึ่งงานราชการหรือกิจกรรมต่าง ๆ ล้วนแต่มีความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องดำเนินงานให้เสร็จสิ้นโดยเร็ว ทันเวลา หากดำเนินการล่าช้าอาจส่งผลกระทบต่องานราชการได้

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การปฏิบัติงานกลุ่มนิติการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน 10 รายการ โดยใช้งบประมาณจากงบดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ของกลุ่มนิติการ

3. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

- 3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจกรรมของนิติบุคคลนั้นด้วย

4. หลักเกณฑ์การพิจารณา

กรมทรัพยากรน้ำบาดาลจะพิจารณาโดยใช้หลักเกณฑ์ราคากลางและพิจารณาราคารวม

5.รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

5.1 คลิปดำหนึบกระดาษเบอร์ 109 แข็งแรงไม่หัก ไม่เป็นสนิมเหล็กหนา สะดวกต่อการรวบรวมเอกสาร จำนวน 20 กล่อง (12 ตัว/กล่อง)

5.2 คลิปดำหนึบกระดาษเบอร์ 108 ไม่เป็นสนิมเหล็กหนา แข็งแรงไม่หัก สะดวกต่อการรวบรวมเอกสาร จำนวน 20 กล่อง (12 ตัว/กล่อง)

5.3 กาวแท่ง เนื้อกาวติดแน่นเหมาะสำหรับใช้ติดกระดาษและงานอื่น ๆ จำนวน 24 แท่ง

5.4 กระดาษ A4 ขนาด 80 แกรม ถ่ายเอกสารใช้งานได้ 2 ด้าน เหมาะสำหรับงานถ่ายเอกสาร และงานพิมพ์ กระดาษสีขาว ขนาดบรรจุ 500 แผ่น/รีม จำนวน 400 รีม

5.5 เครื่องเย็บกระดาษ เบอร์ HD-10 มีความแข็งแรงทนทานสามารถใช้งานกับลวดเย็บขนาดกลางได้ จำนวน 4 ตัว

5.6 เครื่องเย็บกระดาษ เบอร์ HD- 88R มีความแข็งแรงทนทานสามารถใช้งานกับลวดเย็บขนาดกลางได้

จำนวน 4 ตัว
บริษัท พีแอนดีพี ไฮสปีด โซลูชั่น จำกัด
P&P HIGH SPEED SOLUTIONS



157 ของครุท...

5.7 ซองครุฑสีน้ำตาลไม่ขยายข้าง ขนาด A4 สำหรับบรรจุเอกสารหรือจดหมายทางราชการ ฝาของ ด้านบนมีแถบกาวปิดผนึก จำนวน 1,000 ซอง

5.8 เทปลบคำผิด เนื้อเทปสีขาว ใช้สำหรับลบแก้ไขคำผิดจากหมึกปากกา จำนวน 24 อัน

5.9 แฟ้ม A4 สันขนาด 3 นิ้ว สีดำ สำหรับใส่เอกสารขนาด A4 จำนวน 96 แฟ้ม

5.10 ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 8-1M มีความแข็งแรง เย็บง่าย ไม่หักงอในขณะที่ใช้งาน ใช้งานร่วมกับเครื่องเย็บ ขนาดกลาง จำนวน 10 แพ็ค (12 กล่อง/แพ็ค)

6. สถานที่ส่งมอบ

กลุ่มนิติการ อาคาร 1 ชั้น 5 กรมทรัพยากรน้ำบาดาล เลขที่ 26/83 ซอยงามวงศ์วาน 54 แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ

7. กำหนดส่งมอบ

ส่งมอบภายใน 15 วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ

8. วงเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร เป็นเงินทั้งสิ้น เป็นเงินจำนวน 70,545.10 บาท (เจ็ดหมื่นห้าร้อยสี่สิบบาทบาทสิบสตางค์) และราคากลางเป็นเงินทั้งสิ้น เป็นเงินจำนวน 70,545.10 บาท (เจ็ดหมื่นห้าร้อยสี่สิบบาทบาทสิบสตางค์)

9. การจ่ายเงิน

กรมทรัพยากรน้ำบาดาล จะจ่ายเงินให้กับผู้ขาย เมื่อส่งมอบของครบถ้วนตามจำนวนที่ทางราชการกำหนด

10. ค่าปรับ

หากผู้ขายไม่สามารถส่งสินค้าให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด จะต้องชำระค่าปรับให้แก่กรมทรัพยากรน้ำบาดาลเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.2 ของราคาที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

11. หน่วยงานรับผิดชอบ

กลุ่มนิติการ กรมทรัพยากรน้ำบาดาล

คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

..... ประธานคณะกรรมการ
(นางสาวชริน ถวิลหวัง)

นิติกรชำนาญการ บริษัท พีแอนด์พี ไฮท์สปีด โซลูชัน จำกัด
P&P HIGH SPEED SOLUTION CO.,LTD.

..... กรรมการ
(นายจีระเดช จงแก่นบุญ)
นิติกรปฏิบัติการ

..... กรรมการ
(นางกัญญา คงสาโรจน์)
พนักงานธุรการ ส3

